



**Côtes d'Armor,
bord de mer**

**Agglomération de
115 000 hab.**

**PARIS 2h15 TGV
RENNES 1h**

■ Hôpital de référence du
Territoire de santé ARMOR

■ 3^{ème} établissement de santé
breton par son activité

**Très beau plateau technique
Toutes spécialités (sauf
Neuro-chirurgie et Chirurgie
Cardiaque)**

Lits et places

- 734 en MCO,
- 52 en SSR
- 484 en EHPAD

Maternité et néonatalogie
labellisées IHAB « Ami des
bébés » en 2017 et 2020

Établissement certifié
Niveau A par l'HAS

Plus d'infos

www.ch-stbrieuc.fr
www.mairie-saint-brieuc.fr
www.baiedesaintbrieuc.com

TECHNICIEN SUPERIEUR HOSPITALIER ADMINISTRATEUR SYSTEME (H/F)

1- QUI SOMMES NOUS

Le Groupement Hospitalier des Territoires d'Armor (GHT d'Armor) est composé du Centre Hospitalier de Saint-Brieuc (CHSB, Etablissement de référence sur le territoire de santé n°7 de la Région Bretagne) et des établissements de Lannion, Guingamp, Paimpol, Tréguier et du Centre Hospitalier du Penthièvre-Poudouvre. Sur ce territoire, cent-vingt-quatre autres établissements du secteur médico-social ou foyers d'hébergement pour travailleurs handicapés sont recensés. Le GHT d'Armor recrute un Technicien Supérieur Hospitalier Plateforme extérieure (H/F).

2- CONTEXTE DSI

La direction des systèmes d'information (DSI) est organisée comme un centre communautaire de services SI. Elle rassemble l'ensemble des ressources SI au sein d'une même organisation dont la trajectoire de mise en œuvre intègre la mise en œuvre de la plateforme communautaire et le maintien des SI existants.

Les missions de la DSI s'articulent autour de deux grands axes :

La délivrance des services système d'information à l'utilisateur qu'ils soient fonctionnels (applications métiers, bureautiques, etc...) ou technologiques (postes de travail, réseau, stockage, etc.) incluant aussi bien le maintien en condition opérationnelle que l'assistance, la formation, l'accompagnement et le support à l'usage des outils.

- L'évolution et la transformation des services SI positionnant l'utilisateur (dans le sens général du terme) au cœur du dispositif d'acquisition et de mise en œuvre des nouvelles fonctions et de leurs mises à niveau périodiques ou ponctuelles.

L'organisation fonctionnelle de la DSI se décline au travers de quatre pôles d'activité principaux :

- « **Pôle pilotage** » en charge de l'assistance à maîtrise d'ouvrage méthodologique auprès des directions d'établissements et des maîtrises d'ouvrage métiers lors de l'instruction des projets.
- « **Pôle projets** » avec pour mission la mise en œuvre et le déploiement des nouvelles fonctionnalités et services du SI ainsi que leurs évolutions dans les établissements.
- « **Pôle infrastructure** » a pour mission le maintien en conditions opérationnelles des ressources techniques (matériel réseau actif hors distribution, serveurs physiques et virtuels et release applicative hors impact métier).
- « **Pôle service utilisateurs** » en charge de mettre à disposition des utilisateurs l'ensemble des outils et services du SI et de les accompagner dans leurs usages.

Dans ce contexte, la DSI doit renforcer le pôle « infrastructure ».

3- MISSIONS DE L'ADMINISTRATEUR SYSTEME

Au sein de la Direction commune des Systèmes d'Information du GHT et de l'équipe infrastructure, l'administrateur système a pour mission de garantir le maintien en conditions opérationnelles des infrastructures du système d'information des établissements parties du GHT. Il participe au respect des engagements de la structure en termes de niveau de service et de qualité des traitements.

À ce titre, il participe :

- Au bon fonctionnement des infrastructures (serveurs, réseau, sécurité) et de l'environnement technique des applicatifs
- Aux relations avec les interlocuteurs techniques et prestataires assurant la mise en œuvre et la maintenance des applications et des infrastructures réseau / serveurs / sécurité / stockage
- À l'application des politiques de sécurité du GHT selon les recommandations des référentiels en vigueur (HDS) portées par le Responsable de la Sécurité du SI
- Aux projets d'infrastructure, notamment dans la mise en œuvre du Système d'Information de territoire
- À l'analyse et la résolution des problèmes techniques complexes déclarés dans l'outil ITSM

4- ACTIVITES PRINCIPALES

- Établissement / actualisation et mise en œuvre de procédures, protocoles, consignes, spécifiques à son domaine (procédures techniques d'exploitation, d'utilisation et de sécurité des équipements informatiques)
- Sélection, installation, configuration et déploiement des infrastructures systèmes- Maintenance / prévention des matériels, équipements, systèmes, dans son domaine (Identifier, diagnostiquer les dysfonctionnements, incidents, non-conformités et mettre en œuvre les mesures correctives)
- Mise à jour et traitement des évolutions des systèmes- Planification des interventions, des traitements informatiques
- Supervision en temps réel du fonctionnement des systèmes et de leur évolution (Analyser les performances du système d'information et préconiser des mesures d'amélioration de la qualité, la sécurité, la productivité).
- Gestion et suivi des systèmes de sauvegarde
- Veille spécifique à son domaine d'activité
- En relation avec l'ingénieur responsable du service, définition des besoins, élaboration des cahiers des charges des nouvelles solutions
- En collaboration avec les chefs de projets, participe en tant que référent plateforme au déroulement des nouveaux projets

5- SAVOIR FAIRE ET COMPETENCES GENERALES

- Installation et configuration des infrastructures (serveurs physiques et virtuels, réseaux, stockage, messagerie et sécurité) et des logiciels annexes (Antivirus, mises à jour, etc...)
- Supervision et maintenance des systèmes (stockage NAS/SAN, sauvegarde/restauration ...)

- Analyse les performances des serveurs et établir les diagnostics
- Identification, diagnostic des dysfonctionnements et mise en place des correctifs pour y remédier (analyse logs systèmes et applicatifs)
- Participation aux projets d'infrastructure : analyse du besoin, choix des architectures et technologies, mise en œuvre, qualification, accompagnement au changement ...
- Mises en production et exploitation des applications sur les aspects techniques
- Rédaction des documents d'exploitation et d'administration
- Proposer et mettre en œuvre les nouvelles solutions techniques
- Gérer des incidents, demandes de services et changements
- Collaborer aux évolutions techniques du SI
- Collaborer sur l'implémentation des plans de reprise d'activité et leur exécution
- Participer activement à l'industrialisation, la normalisation et la sécurisation des applications
- Assurer une Veille technologique
- Planifier les changements de version d'OS des équipements et les évolutions des composants

Technologies rencontrées dans le GHT

- Scripting : Shell, Powershell, Python ...
- Bases de données Oracle, Informix, MS SqlServer, Maria DB
- Système Windows SERVER, AZURE, AIX et Linux
- Middleware Tomcat, Apache, IIS, HAPROXY ...
- Virtualisation (VMWare)
- Messagerie : MS Exchange
- Firewall (PaloAlto)
- Réseaux filaires, réseau Wifi (Aruba, HP, Avaya ...)
- Virtualisation postes de travail et publication d'applications : RDS, SCCM
- Systèmes de stockage centralisé (NAS/SAN Dell EMC)
- Outil de supervision : Centreon
- Outil de sauvegarde Veeam

Compétences générales :

- Anglais technique requis
- Connaissance des systèmes d'information hospitaliers appréciée
- Capacité d'analyse
- Savoir gérer des priorités et veiller au respect de délais
- Appétences pour les nouvelles technologies
- Excellent relationnel pour le travail en équipe
- Bonne capacité rédactionnelle
- Sens du service aux utilisateurs
- Grande disponibilité et réactivité
- Discrétion et confidentialité
- Esprit d'initiative et autonomie dans son plan de charge
- Objectivité et capacité d'adaptation à des situations critiques et /ou complexes

6- FORMATION ET/OU EXPERIENCE REQUISE

- Grade/Niveau : Bac + 3 et supérieur en Informatique
- Expérience : Débutants acceptés

7- CONDITIONS DE TRAVAIL

- Contrat de type : CDI, mise à disposition à temps plein ou mutation
- Lieu d'exercice : Poste localisé au CH de St-Brieuc ou au CH de Guingamp.
- Télétravail: Poste éligible
- Contraintes particulières: Astreintes rémunérées
- Mobilité : La mission implique des déplacements réguliers sur les autres établissements du GHT d'Armor (Guingamp, Lannion, Paimpol et Tréguier). Permis B obligatoire.

Pour postuler, envoyez votre CV et une lettre de motivation :

Par email à : recrutement.drh.stbrieuc@armorsante.bzh

Ou par courrier à : **Monsieur ROUAULT Etienne**
Direction des Ressources Humaines,
de la Formation Professionnelle
Centre Hospitalier de Saint-Brieuc
10 rue Marcel Proust
22027 SAINT-BRIEUC CEDEX 1